

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Aiesopimuksen hyväksyminen yhteistyöstä Ahjolan Setlementti ry:n Meetpoint -hankkeessa
TRE:4240/12.01.01/2022**

Lisätietoja päätöksestä

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainjohtaja Merja Sarvala, puh. 041 730 0075, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun aiesopimus yhteistyöstä Meetpoint -hankkeessa Ahjolan Setlementti ry:n (y-tunnus: 0155401-3) kanssa.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Ahjolan Setlementti ry on hakemassa rahoitusta Meetpoint -hankkeelle Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskuksen (STEA) 31.5.2022 päättyvästä hankehausta.

Tampereen kaupunkia / Tampereen seudun ammattiopisto Tredua on pyydetty mukaan hankkeeseen yhteistyökumppaniksi.

Ahjolan Setlementti ry:n ja Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun välisellä aiesopimuksella sovitaan alustavasti yhteistyötä hankkeen toteuttamisessa. Hankkeen tavoitteena on tamperelaisten opiskelijoiden mielen hyvinvoinnin vahvistaminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen.

Hankkeen toiminta kuvataan hankehakemuksessa seuraavasti:

- Voimavaralähtöistä – kuullaan osallistujia ja luodaan mahdollisuuksia osallistua
- Etsivällä ja löytävällä työotteella – jalkautuminen sinne, missä ihmiset ovat
- Saavutettavaa – fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen saavutettavuus ympäristössä ja menetelmissä
- Palvelumuotoilun ja yhteiskehittämisen menetelmiä käyttäen
- Ammatillisesti ohjatut vertaisryhmät
- Nuorten omaehtoinen ryhmätoiminta

Tavoitteeseen pääsemisessä keskeisessä roolissa on toimijoiden välinen yhteistyö. Tredun roolina hankkeessa olisi tiedotus- ja viestintäyhteistyö, opiskelijoiden ohjaus hankeen toimintoihin sekä hankkeen tuloksellisuuden ja vaikutusten arviointi. Tredusta nimettäisiin jäsen hankkeen ohjausryhmään. Yhteistyöllä ei siirretä taloudellista resurssia toimijoiden välillä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 10.1.2022 alkaen.)

Tiedoksi

Merja Sarvala, Kati Ylä-Mäihäniemi

Liitteet:

1 Aiesopimus TREDU Meetpoint

Allekirjoitus

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

Viranhaltijapäätös

30.05.2022

4 (4)

§ 8

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.